

УТВЕРЖДАЮ

Вахрин А.В.

Директор ЧОУ ДПО «Современное образование»

25 августа 2015 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ЧАСТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОВРЕМЕННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»**

**1. Права и обязанности учащихся
ЧОУ ДПО «Современное образование»**

1.1. Учебная дисциплина в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования "Современное образование" (далее по тексту – Учреждение) поддерживается на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей.

1.2. Учащийся в Учреждении имеет право:

- пользоваться информационными фондами, услугами учебных, подразделений в установленном порядке;
- своевременно получать необходимые учебно-методические материалы;
- своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;
- своевременно получать информацию о расписании учебных занятий на следующую четверть (полугодие), графике ликвидации задолженностей, изменениях, вносимых в расписание занятий, а также другую необходимую учащимся информацию по организации и планированию учебного процесса;
- переходить с одной образовательной программы и/или формы обучения на другую образовательную программу и/или форму обучения в установленном порядке.

1.3. Учащийся учебного центра «Современное образование» обязан:

- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранному учебному предмету или курсу;
- соблюдать учебную дисциплину;
- посещать учебные занятия, лично выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий и контроля усвоения учебного материала, предусмотренные программами обучения;

- своевременно ставить в известность преподавателей Учреждения о необходимости отсутствия на учебных занятиях по уважительной причине. При отсутствии на занятиях по непредвиденной уважительной причине представлять документы, подтверждающие уважительную причину пропуска занятий;
- соблюдать порядок прохождения форм контроля знаний;
- соблюдать настоящие Правила и иные локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие права и обязанности учащихся;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу Учреждения (помещения, инвентарь, учебные пособия, книги, оргтехника и т. д.);
- возмещать ущерб, причиненный имуществу Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Поощрение за успехи в учебе

2.1. За успехи в учебной работе и активное участие в общественной деятельности для учащихся устанавливаются следующие формы морального и материального поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение ценным подарком.

2.2. Выбор форм поощрения осуществляют руководители и преподаватели Учреждения.

2.3. Поощрение объявляется приказом директора и доводится до сведения учащихся.

3. Соблюдение правил порядка в помещениях Учреждения

3.1. Учащимся запрещается:

- находиться в помещениях в верхней одежде, головных уборах;
- оставлять одежду и личные вещи вне мест, предназначенных для их хранения. В случае нарушения Учреждение не несет ответственности за их сохранность;
- курить в помещениях учебного центра;
- проходить в здание или находиться в здании в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- выносить из зданий имущество, предметы или материалы, принадлежащие Учреждению, без получения на то соответствующего разрешения;
- вывешивать объявления вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения;
- использовать выделенное для выполнения учебных занятий оборудование в личных целях.

4. Организация учебного процесса

- 4.1. Организация учебного процесса Учреждения регламентируется расписанием занятий.
- 4.2. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью до 40 минут.
- 4.3. Время начала и окончания проведения учебных занятий и перерывов (в том числе и обеденный) устанавливается приказом директора в соответствии с режимом работы учебных аудиторий Учреждения.
- 4.4. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября.
- 4.5. Впоследствии начало занятий происходит по мере комплектования групп.
- 4.6. Учебный год в Учреждении заканчивается 31 мая.
- 4.7. Обучение в Учреждении ведется в утреннее (с 09.00), дневное (с 16.00) и вечернее (с 18.15) время в будние и выходные дни.
- 4.8. После каждого занятия организуется проветривание помещения.
- 4.9. Наполняемость групп устанавливается до 15 обучающихся.

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом

Протокол N 1

«24» августа 2015